

PROCESSO: 0000315/2021  
TRAMITAÇÃO: Ordinária  
NOME: 399 - CAMARA MUNICIPAL DE ALEXANIA  
DATA: 19/11/2021 17:30 VENC.:  
VALOR: 0,00  
ASSUNTO: OFICIO Nº: 47/2021  
DESCRIÇÃO: RESPOSTA AO OFÍCIO nº 023/2021.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 5970/2021.

**A Sua Excelência**

**O Senhor**

**RAFAEL SILVA SANTANA**

**Vereador Vice-Presidente da Câmara Municipal de Alexânia/GO**

**Avenida JK, Quadra 152, s/nº., CEP: 72930-000**

**NESTA.**

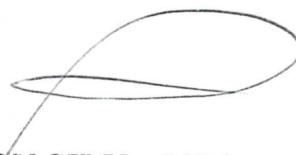
Assunto: **RESPOSTA AO OFÍCIO nº. 023/2021**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO nº. 5970/2021**

Excelentíssimo Senhor Vice-Presidente da Câmara,

A par da satisfação em cumprimentá-lo, em atenção ao Ofício nº 023/2021, donde Vossa Excelência solicitou fosse “*fosse fornecido frequência e lotação do servidor DORIVALDO BIAM CARDOSO, (...), referente aos exercícios de 2017 a 2020*”, servimo-nos do presente para **ENCAMINHAR**, anexas, cópias dos documentos fornecidos pela Coordenação Geral de Gestão de Pessoas/SMA, quais sejam: Portaria nº 007-A/2017, de 18 de janeiro de 2017, do Gabinete do Prefeito; PORTARIA Nº. 96/GABIN, de 06 de março de 2018; PORTARIA Nº. 184/GABIN, de 30 de junho de 2018; e FREQUÊNCIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, em referência aos meses de JANEIRO 2017, FEVEREIRO 2017, MARÇO 2017, ABRIL 2017, MAIO 2017, JUNHO 2017, JULHO 2017, AGOSTO 2017, SETEMBRO 2017, OUTUBRO 2017, NOVEMBRO 2017, DEZEMBRO 2017, JANEIRO 2018 e FEVEREIRO 2018.

Sem mais para o momento e na certeza do pronto atendimento, renovamos a Vossa Excelência nossos mais elevados votos de estima e consideração.

Cordialmente,



**ALLYSSON SILVA LIMA**

***Prefeito do Município de Alexânia/GO***