



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEXÂNIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS – SMOP

## REQUERIMENTO REMEMBRAMENTO E/OU DESMEMBRAMENTO

REQUERENTE: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

FONE: \_\_\_\_\_ CEL: \_\_\_\_\_

MUNICÍPIO: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

- DESMEMBRAMENTO
- REMEMBRAMENTO
- REMEMBRAMENTO / DESMEMBRAMENTO
- AQUISIÇÃO DE ÁREA PÚBLICA / REMEMBRAMENTO
- AQUISIÇÃO DE ÁREA PÚBLICA/ REMEMBRAMENTO / DESMEMBRAMENTO

Alexânia - Goiás, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente:

### Documentação Necessária:

- 1 – Requerimento Padrão – Secretaria Municipal de Obras Públicas – SMOP;
- 2 – Cópia Autenticada da Procuração (Em caso de Procurador);
- 3 – Certidão de Registro de Imóveis atualizada junto ao Cartório de registro de imóveis. Quando especificar validade, respeitará a validade descrita, caso não especifique validade, será aceita até o prazo de 90 dias;
- 4 – Cópia de Documentos Pessoais do Proprietário\*;
- 5 – Memorial Descritivo do Remembramento e/ ou Desmembramento Assinado, **em caso de imóvel com edificação deverá constar;**
- 6 – Croqui de Remembramento e/ou Desmembramento Assinado; **em caso de imóvel com edificação deverá constar;**
- 7 – ART – Anotação de Responsabilidade Técnica Assinada, ou RRT – Registro de Responsabilidade Técnica, ou CRT Certificado de Responsabilidade Técnica;
- 8 – Nota Fiscal de Serviços;
- 9 – CND - Certidão Negativa de Débitos do Imóvel;
- 10 – Taxas de Remembramento e/ou Desmembramento;
- 11 – Taxa da aquisição da área pública (em caso de parcelamento apresentar termo de parcelamento e pagamento da 1ª parcela);

**O Processo somente terá andamento com a apresentação de todos os documentos acima citados**

OBS: \_\_\_\_\_